

REGULAMIN DOTYCZĄCY ZASAD KORZYSTANIA Z MOLO W SOPOCIE

Regulamin określa zasady dotyczące korzystania z Molo w Sopocie w którego skład wchodzi: przystań jachtowa zlokalizowana przy molo w Sopocie, zwana dalej Mariną, obejmująca zarówno teren wodny, jak i nadbrzeża, drewniany pomost wraz z falochronami oraz skwer kuracyjny pomiędzy arkadami i hotelem. Regulamin określa również zasady świadczenia usług przez MOSiR oraz zasady odpowiedzialności za zdarzenia na terenie Molo. Poniższe zasady służą również zapewnieniu bezpieczeństwa i spokoju i obowiązują wszystkie osoby przebywające na terenie Molo.

§ 1.

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

1. *Operator Molo* – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Sopocie.
2. *Molo* – teren skweru kuracyjnego ograniczony arkadami, budynkiem hotelu i bramą z napisem MOLO, drewniany pomost z ostrogami i falochronami oraz przystanią jachtową
3. *Budynek bosmanatu* – pomieszczenie Operatora Mariny w obiekcie kubaturowym umiejscowionym na głowicy mola w Sopocie.
4. *Cennik Molo* – dokument określający obowiązujące bieżące stawki za usługi świadczone przez Operatora Molo, stanowiący integralną część Regulaminu.
5. *Klient* – każda osoba, która korzysta z usług oferowanych przez *Operatora Mola*

§ 2.

1. Regulamin obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie *Mola* i jest dostępny w kasach, budynku bosmanatu, w siedzibie *Operatora Mola* oraz na stronie internetowej MOSiR (www.mosir.sopot.pl)
2. Załącznikami do niniejszego Regulaminu, również stanowiącymi jego integralną część są również: Cenniki: Molo i Mariny, Regulamin przystani jachtowej (Mariny), Regulamin funkcjonowania Monitoringu wizyjnego na Molo i w Marinie oraz Klauzula Informacyjna dla osób przebywających na terenie Molo o przetwarzaniu ich danych osobowych z dnia 25 maja 2018 r.

§ 3.

1. Wejście na teren drewnianego pomostu Mola jest odpłatne (z wyłączeniem mieszkańców Sopotu) od połowy kwietnia do 30 września danego roku. Opłaty za wejście zawiera Cennik Molo, który stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
2. W okresie pobierania opłat, wejście na Molo jest biletowane od godziny 8.00 do 21.00 od niedzieli do czwartku, natomiast w piątki i soboty od godziny 8.00 do godziny 23.00. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia otwarcia Molo w godzinach nocnych, w przypadku dużej frekwencji przy cieplej, bezdeszczowej pogodzie. Natomiast w okresie od piątku ostatniego weekendu czerwca do 31 sierpnia opłaty za wejście na Molo pobierane są

całodobowo. W okresie wrześnieowym wejście na Molo jest płatne w godzinach od 8.00 do 20.00.

3. *Operator Molo* zastrzega sobie możliwość wprowadzenia opłat w weekendy od 1 października do 31 marca.
4. Molo w okresie nie pobierania opłat czynne jest całodobowo.
5. *Operator Molo* może wyłączyć z użytkowania teren Molo lub fragment Molo w związku z występowaniem złych warunków atmosferycznych zagrażających życiu i zdrowiu osób przebywających na terenie pomostu i przystani jachtowej.
6. Eksponowanie reklam, prowadzenie działalności handlowej, artystycznej i zarobkowej wymaga uprzedniego pisemnego uzgodnienia warunków finansowych i technicznych z *Operatorem Molo*. Za nie przestrzeganie tego zakazu grozi kara grzywny
7. Jeżeli działalność Molo została ograniczona lub wyłączona z powodu okoliczności, za które *Operator Molo* nie ponosi żadnej odpowiedzialności, wówczas *klientom* nie przysługuje żadne roszczenie poza zwrotem środków wpłaconych na poczet korzystania z *Molo*
8. W przypadku powstania szkody w mieniu *Klienta* lub innej szkody z przyczyn zawinionych przez *Operatora Mola*, *Klient* powinien zgłosić tę szkodę niezwłocznie i to nie później niż w ciągu 1 dnia od opuszczenia Molo. Zgłoszenie szkody powinno odpowiadać wymogom opisanym w § 5.

§ 4.

1. W oznakowanych i specjalnie wyznaczonych miejscach Molo znajdują się koła ratunkowe oraz sprzęt przeciwpożarowy, zapewniający bezpieczeństwo klientom korzystającym z obiektu. W przypadku zauważenia sytuacji zagrażającej zdrowiu lub życiu osób przebywających na terenie *Molo*, należy niezwłocznie zawiadomić obsługę Molo oraz odpowiednie służby
2. Dzieci poniżej 7 roku życia powinny przebywać na terenie *Molo* wyłącznie pod opieką osób dorosłych i na ich odpowiedzialność
3. Osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub innych środków odurzających nie będą wpuszczane na teren drewnianego pomostu *Mola*,
4. Skakanie do wody z terenu *Mola* (w tym: ostrogi, pomostów i balustrad) jest zabronione.
5. Wchodzenie na Molo od strony plaży, przez barierki zewnętrzne jest zabronione.
6. *Operator Mola* nie ponosi żadnej odpowiedzialności za mienie osobiste *Klientów*, straty lub uszkodzenia, jeżeli nie są przez niego zawinione.
7. *Klient* ponosi pełną odpowiedzialność materialną za działania swoje oraz członków swojej rodziny, w szczególności za zniszczenie wyposażenia Mola, za uszkodzenia oraz za zanieczyszczenie środowiska.
8. *Klient* jest zobowiązany do wchodzenia na teren drewnianego pomostu w obuwiu odpowiednim i stosownym do aktualnej pory roku.
9. Na całym terenie *Molo*, zabrania się:
 - wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych (z wyjątkiem terenu Restauracji)
 - jeżdżenia na motocyklach, rowerach, hulajnogach, deskorolkach, rolkach i kładach
 - prowadzenia jakiegokolwiek handlu, usług i reklamy oraz działalności artystycznej bez pozwolenia,
 - wjazdu samochodem bez zezwolenia
 - palenia wyrobów tytoniowych
 - zapalania zniczy, lampionów oraz używania otwartego ognia
 - łowienia ryb
 - wprowadzania zwierząt z wyjątkiem psów i kotów
10. Na terenie Molo obowiązuje bezwzględny zakaz wyrzucania śmieci i wylewania nieczystości do wody.

11. Osoby naruszające porządek publiczny, zasady bezpieczeństwa lub przepisy niniejszego Regulaminu będą usuwane z terenu *Molo* przez ochronę obiektu lub służby porządkowe niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.

§ 5.

1. Dane *Operatora Molo* do celów związanych z porozumiewaniem się, w tym z kierowaniem do Operatora reklamacji, zgłoszeń szkód oraz roszczeń jest:
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Sopocie ul. Bitwy Pod Płowcami 67c, 81-731 Sopot NIP 585-000-11-70 adres mailowy – biuro@mosir.sopot.pl
2. W przypadku zauważenia uchybień w jakości usług świadczonych przez *Operatora Mola*, każda osoba ma prawo do składania reklamacji, które przyjmuje Kierownik *Molo* (molo@molo.sopot.pl). Reklamacje te powinny mieć formę pisemną i zawierać zwięzły opis powyższych uchybień ze wskazaniem czasu i miejsca ich stwierdzenia oraz danych teleadresowych składającego reklamację.
3. *Operator Mola* udzieli osobie, która skierowała reklamację, zgłosiła szkodę lub roszczenia, pisemnej odpowiedzi w terminie 14 dni. W sprawach zawilych, wymagających szczegółowego postępowania wyjaśniającego, powyższy termin może ulec przedłużeniu, lecz nie więcej niż 7 dni.
4. W przypadku łamania Regulaminu i innych obowiązujących przepisów, uprawnionymi do interwencji są pracownicy *Mola* i *Mariny*, Ochrona obiektu oraz odpowiednie służby, w szczególności: Policja, Straż Miejska, Inspekcja Morska, Kapitanat Portu, Straż Graniczna.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Międzynarodowe przepisy o zapobieganiu zanieczyszczenia na morzu (Konwencja Marpol 73/78, Konwencja Helsinki 74) Zarządzenia porządkowe Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni z 2000 r, Przepisy portowe oraz inne przepisy porządkowe wydane na podstawie Ustawy art. 48 z dnia 21 marca 1991 o obszarach morskich RP i administracji morskiej.
6. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów w *Operatore* *Mola* jest Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Operatora
7. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01 stycznia 2022 roku

Zatwierdził: Dyrektor MOSiR
/-/ p.o. Grażyna Dobrzyńska

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
przez MOSiR z siedzibą w Sopocie (dot. korzystania z Molo w Sopocie)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

I. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Sopocie przy ul. Bitwy pod Płowcami 67c, 81 – 731 Sopot, e-mail: molo@molo.sopot.pl

II. Cele i podstawy przetwarzania

Jako administrator danych osobowych będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe (w tym dane kontaktowe) w kilku różnych celach, a mianowicie:

- 1) na podstawie Pani/Pana zgody w celu korzystania z usług przystani jachtowej (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- 2) w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa - wewnątrz budynku bosmanatu oraz na należącym do nas terenie Molo - poprzez zastosowanie monitoringu wizyjnego; podstawą przetwarzania danych z tego monitoringu jest nasz prawnie usprawiedliwiony interes (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 3) w celach dowodowych będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu zabezpieczenia informacji na wypadek potrzeby wykazania faktów (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 4) w celu ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, będącego realizacją naszego prawnie uzasadnionego w tym interesu (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 5) w celu wypełnienia przez nas prawnych obowiązków przedsiębiorcy związanych z wystawianiem paragonów fiskalnych i faktur vat oraz prowadzeniem ksiąg rachunkowych, a także związanych z tym rozliczeń podatkowych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 6) dla innych celów, jeśli zostaną one określone w Pani/Pana odrębnej zgodzie na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

III. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu - z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją - wobec przetwarzania danych opisanego powyżej. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

IV. Okres przechowywania danych

- 1) Z zastrzeżeniem poniższego pkt 2), Pani/Pana dane osobowe (w tym dane kontaktowe) będą przetwarzane przez okres korzystania z usług Molo i okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, związanych z korzystaniem z przystani i pomostu, określony przepisami prawa cywilnego + 1 rok licząc od końca roku, w którym zakończyło się korzystanie z przystani jachtowej, drewnianego pomostu i skweru kuracyjnego (dodatkowy rok jest na wypadek roszczeń zgłoszonych w ostatniej chwili i problemów z doręczeniem powiadomień o roszczeniach), a także do czasu prawomocnego zakończenia ewentualnych postępowań sądowych i egzekucyjnych, dotyczących roszczeń.
- 2) Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych będą przez nas przetwarzane przez okres 5 lat, liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

V. Odbiorcy danych

Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp nasi podwykonawcy (zatrudnieni przez nas do wykonywania naszych usług), a także podmioty świadczące na naszą rzecz: usługi ochrony, usługi prawnicze lub inne usługi doradcze, usługi informatyczne, teleinformatyczne lub telekomunikacyjne, usługi transportowe lub

pocztowe/ kurierskie, usługi wsparcia w zakresie dochodzenia należnych roszczeń oraz windykacji, usługi zakładów ubezpieczeń i likwidatorów szkód.

Ponadto do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp organy państwowe lub inne podmioty, jeśli - na gruncie obowiązujących przepisów prawa - będzie ciążył na nas obowiązek przekazywania im Pani/ Pana danych osobowych.

VI. Prawa osób, których dane dotyczą (

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do w/w danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) w/w danych;
- 3) prawo do usunięcia w/w danych, ograniczenia przetwarzania w/w danych;
- 4) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w/w danych;
- 5) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie w/w danych;
- 6) prawo przenoszenia w/w danych;
- 7) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

VII. Informacja o dobrowolności/wymogu podania danych:

Podanie przez Panią/Pana danych w celu korzystania z usług Molo w Sopocie ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne dla zrealizowania tego celu; z tym, że w przypadku potrzeby wystawienia przez nas dla Pani/Pana faktury VAT lub paragonu fiskalnego, podanie danych jest wymogiem niezbędnym dla wypełnienia ciężących na nas prawnych obowiązków rachunkowych i podatkowych.

Podanie przez Panią/Pana takich danych jak numer telefonu jest dobrowolne. Niepodanie powyższych danych i niewyrażenie zgody na kontakt telefoniczny nie będzie skutkowało odmową zgody na korzystanie z usług Molo w Sopocie.

Sopot, dnia 01 stycznia 2022 r.

